



---

## *Servicii de Administrare Technica*

---

- Verificarea saptamanala a spatiilor comune si a instalatiilor de utilitati in functiune;
- Prezentarea de solutii si oferte din portofoliu propriu de firme colaboratoare, pentru întretinerea instalatiilor si a spatiilor comune;
- Urmarirea realizarii contractelor încheiate pentru întretinerea spatiilor comune si a reparatiilor efectuate de terti furnizori de servicii;
- Controlul îndeplinirii obligatiilor contractuale ale personalului angajat de asociatia de proprietari pentru curatenie, încarcarea si evacuarea gunoiului menajer si alte activitati, si în caz de ne respectare a acestora se va sesiza comitetului executiv;
- Raportare lunara a starii instalatiilor pentru utilitati catre comitetul executiv al asociatiei in vederea luarii de masuri pentru remediere;
- Administratorul blocului va da curs solicitarii proprietarilor, inclusiv online atat pe teme de natura economica (liste de plata, etc.) dar si privitor la celelalte activitati desfasurate in asociatie si va prezenta referate comitetului executiv pentru lucrarile de intretinere nesare.

### **Nota**

La negocierea pretului se va tine cont de starea instalatilor de utilitati, a spatiilor comune la data ofertarii si de numarul de apartamente existente in condominiu.